

Från utvärdering till planering



Rikssektionen för Diagnos- Kodning

Klassificering av sjukdomar och hälsoproblem 1997
Systematisk förteckning

Vi går igenom helheten omedelbart efter konferensen

- Vad var ur vår synpunkt bra?
 - Vad var mindre bra?
 - Vad behöver vi omedelbart ändra på?
-
- Vad säger deltagarna?
 - Bra
 - Dåligt
 - Direkta förslag

Detaljerad sammanställning av utvärderingen är klar till första mötet i maj

Utvärderingarna räknas, hur stor procent har svarat? **76% 2009**

Inte ifyllda 2 %

1 %	1 %	8 %	17 %	71 %
------------	------------	------------	-------------	-------------

(Mindre bra)

(Mycket bra)

Alla kommentarer skrivs ner

- Mycket bra föreläsare – intressant ämne! Saknar dock kodningsförslag/diskussion.
- Mycket bra, lätt att förstå.
- Mycket duktig föreläsare! Lugn tydlig.
- Intressant.

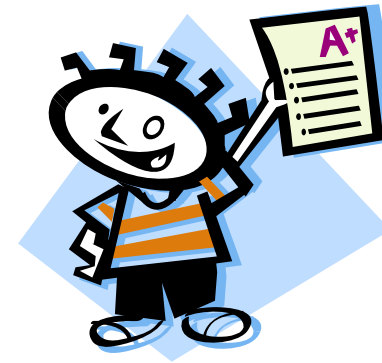
Vad önskar deltagarna?

- Kodning i alla former
- Medicinska föreläsningar inom olika områden

Höra andra kodare
presentera sina
arbetssätt

Andra kommentarer från deltagare

- Lokaler
- Mat/sängar
- Middagstider
- Bordsplacering
 - Ja
 - Absolut nej
 - Sitta med kollegorna
 - Klinikvis



Konferensens innehåll

- Nyutbildade
- Jobbat länge
- Utdata
- Tips om uppföljning

Organisation

- ✓ Konferensort
- ✓ Lokaler/Hotell
- ✓ Innehåll
- ✓ Ekonomi
- ✓ Logistik



Styrelsens ansvar

Stolpar – vad rör sig i våra huvuden när vi startar inför nästa gång?

- Var
- Lokaler
- Vem har vi på orten
- Hur tar man sig till orten från olika delar av landet, kostnader
- Upplägg - tema
- Föreläsare
- Kodning
- DRG
- Medicinsk föreläsning
- Nya och gamla deltagare
- Ngt för alla
- Frågelådans vara eller inte vara
- Tidsplanering, längd på pass, pauser, måltider
- Middag
- Bordsplacering



Sen börjar det Upptaktsmöte i maj – 2 dagar

Genomgång av kursutvärdering
Vilka handlingar behöver uppdateras?
Hur hantera verksamhetsplanen?
Nästa årsmöte, när och var?
Tankar om program
Fördelning av arbetsuppgifter till nästa
möte

Nästa samling i augusti – 2 dagar

Genomgång av offerter
Kostnader för konferensen
Program



Tema? Föreläsare? Tidsperspektiv?

Hur få med allt inom rimlig tid??????

Vad ska vi ha för material till mötet, till deltagare och vad ger vi våra föreläsare?

Anmälningshandlingar justeras inför publicering i LSF Magazinet och på hemsidan

Vem gör vad till nästa möte?

Samling inför årsmöte och RDK-dagar i januari/februari – 2 dagar

Årsmöteshandlingar – summering av året som gått. Har vi uppnått våra mål?

Fördelning av det praktiska till årsmötet

Justering av program till konferensen

Besök i konferenslokaler/hotell

Finns allt material?

Har någon föreläsare "hoppat av"?



Favorit i repris:

Fördela arbetsuppgifter till nästa gång.....

Material i förväg



Viktiga handlingar
mejlas

Mycket material som
ska med till
konferensen

Läggs ut på
hemsidan

Tungt att bära om vi
skulle kopiera allt

I den mån vi har
tillgång till
materialet i förväg

Konferensdeltagarens insats viktig

- Frågelådan!!!

Istället för falldiskussioner i grupper

Ingen fråga är för enkel.

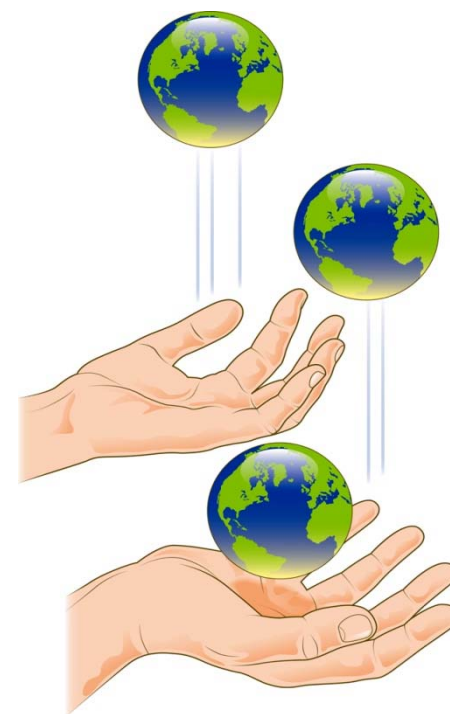
Vi har många nya kodare med OSS.



Många bollar i luften så här i slutet

Mycket ska klaffa:

- ❖ Påminnelse till föreläsare
- ❖ Utskick till deltagare
- ❖ Årsmöteshandlingar
- ❖ Material till deltagare
- ❖ OSV.....



Nu är vi framme vid resans mål



Välkomna till Stockholm
och
RDK-konferensen 2010